

## **CONTEXTE**

Le Créneau Ressources, Sciences et Technologies Marines Québec Maritime vise le développement, la création et le dynamisme des entreprises œuvrant dans les filières de la capture et transformation, de l'aquaculture, des technologies marines et des biotechnologies marines. Il se distingue grâce à sa capacité d'innovation, ses pratiques en développement durable et sa compétitivité. Le Créneau est actuellement à la recherche d'une personne dynamique pour combler le poste de :

### **DIRECTEUR/DIRECTRICE Développement des affaires pour la région Gaspésie-IDLM**

Dans son mandat, le titulaire du poste assure l'animation du Créneau et participe à la mobilisation des intervenants sur son territoire et dans les filières qu'il anime. Par son leadership et sa créativité, le titulaire suscite l'émergence de projets en lien avec la vision et les objectifs d'affaires du créneau et en effectue le suivi de façon proactive. Il est responsable, en collaboration avec la direction générale, d'effectuer la réalisation et le suivi des actions prévues dans la planification annuelle du Créneau Ressources, Sciences et Technologies Marines Québec Maritime.

### **Profil recherché :**

- Certification post-secondaire dans une discipline appropriée (développement régional, gestion, administration, commerce et autres disciplines pertinentes);
- 2 à 4 années d'expériences pertinentes en lien avec le poste;
- Connaissance du secteur des ressources halieutiques;
- Connaissance de l'écosystème du développement économique régional et du milieu des affaires;
- Maîtrise des langues française et anglaise (parlées et écrites);
- Fortes habiletés en communication;
- Expérience en gestion de projets;
- Connaissances en marketing et/ou commercialisation;
- Autonomie et proactivité;
- Leadership.

**Atouts :**

- Expérience dans le secteur des ressources halieutiques, des sciences et des technologies marines;
- Expérience dans le milieu des affaires;
- Expérience du développement économique;
- Connaissances des Premières Nations du Québec.

**Autres exigences :**

- Connaissance de la suite Office;
- Être disponible pour voyager à l'extérieur du lieu de travail, les déplacements pouvant parfois durer plusieurs jours;
- Détenir un permis de conduire valide.

**Conditions d'emploi :**

- Poste temps plein 35h/semaine;
- Contrat d'un an, renouvelable pour **trois ans** par la suite;
- Entrée en fonction : immédiatement;
- Lieu de travail : Sur le territoire de la Gaspésie et/ou des IDLM;
- Rémunération en fonction de l'expérience.

Si ce défi vous intéresse et que vous croyez correspondre au profil recherché, faites parvenir une lettre de présentation\* et votre curriculum vitae par courriel à l'adresse [mvanier@creneauqcm.com](mailto:mvanier@creneauqcm.com) avant le 28 avril 2024, 23h59, à l'attention de Marilou Vanier.

\* La lettre de présentation doit démontrer clairement que le ou la candidat/candidate détient les qualifications essentielles requises pour l'emploi.